



Food & Goods Trading Co.



¿Quiénes somos?

Somos una empresa responsable que ayuda al campesino, tecnificando sus cultivos, colocando expertos a su servicio, utilizando siempre técnicas para obtener cultivos de alta producción, muy saludables y en su mayoría orgánicos.

Misión

Impulsar la industrialización del campo, conectando a compradores internacionales con el productor agrícola, frutícola, ganadero, piscícola e industrial a través de nuestra plataforma de comercio exterior, capacitando, incentivando, e invirtiendo en proyectos productivos que transformen nuestro campo en una industria 2.0 y 3.0, para así atraer inversión extranjera y con ello puestos de trabajo bien remunerados a nuestra nación, obteniendo productos de muy alta calidad que abastezcan el mercado nacional e internacional, productos que cumplan rigurosamente con estándares internacionales para su certificación y posterior exportación, promoviendo practicas de siembra, mantenimiento y cosecha orgánicas que sabemos que son muy bien remuneradas en el mercado internacional

Visión

Para el año 2025 pretendemos ser una de las plataformas de exportación, de acompañamiento e inversión más conocidas de Colombia y una de las más importante para los productores del sector agro de regiones cómo Antioquia, Córdoba, Sucre y Bolívar, pretendiendo ser su principal aliado en la comercialización de sus productos, estableciendo el campo como el pilar fundamental y principal de la economía de Colombia.

Debido a nuestro crecimiento de ahí surge una nueva visión

Visión 2024

Para el año 2024 pretendemos ser una de las plataformas de exportación que posicione a productos 100% Colombianos en distintos mercados a nivel internacional, comprando y distribuyendo productos de tradición y gran reconocimiento entre las familias colombianas que se encuentran en el extranjero, aprovechando nuestra logística, departamento de marketing, experiencia y conocimiento para lograrlo

Nuestra actualidad a nivel comercial

En la actualidad ya exportamos a los mercados de las islas del caribe productos de consumo masivo como lo son, harina de maíz, harina de trigo, mezcla lista para hacer pan de bono, buñuelos, panela, azúcar, diferentes tipos de condimentos, dulces típicos colombianos tales como bocadillo, chocoramo, súper coco, alimento concentrado para animales: perros, gatos, cerdos, gallinas, pollitos y gallos, además de productos para la higiene y aseo personal, teniendo siempre presente incentivar y promover los productos de la industria colombiana como productos de calidad y de precios competitivos para dichos mercados.

Nuestros proveedores

Nosotros tenemos relaciones y manejamos en nuestro portafolio los productos fabricados o distribuidos por las siguientes compañías, granos de Colombia SA, dispropan del caribe SA, Disnar SA, Postobón SA, CocaCola SA, Pepsico SA. harineras del valle SA, Productos Ramo dueños de la marca chocoramo, Divisa SA, Molinos y Piladora Peter SAS, Productos químicos panamericanos (PQP). Además de adquirir productos de mayoristas y grandes mayoristas que hacen distribución por zonas a empresas como lo son: Quala, P&G, Nestle, Nacional de Chocolates.

A continuación, haremos una descripción de nuestros procesos y su caracterización para así dar fe de que nuestra organización puede ser inscrita en los diferentes puertos del país sin ningún contra tiempo dado que nuestros procesos internos han sido confiables para exportar productos hacia las islas del caribe desde la sociedad portuaria de barranquilla, descripción y caracterización que evidencia que somos una compañía que es seria y se gestiona por procesos:

Descripción de Procesos del Departamento de Compras

1. Recepción de las necesidades del cliente, recepción del requerimiento formal
2. Identificación de necesidades de compra:
 - Recepción de solicitudes de compra del departamento de ventas.
 - Evaluación de las necesidades de productos no perecederos y perecederos.
3. Búsqueda y selección de proveedores:
 - Identificación de proveedores potenciales para los productos requeridos.
 - Evaluación de proveedores en términos de calidad, precios, confiabilidad y capacidad de entrega.
4. Solicitud de cotizaciones y negociación:
 - Envío de solicitudes de cotización a proveedores seleccionados.
 - Recepción y análisis de cotizaciones.
 - Negociación con proveedores para obtener las mejores condiciones y precios.
5. Emisión de órdenes de compra:
 - Selección del proveedor elegido.
6. Envío de cotización formal a nuestro cliente
7. Aceptación por parte de nuestro cliente de dicha cotización y cierre del negocio
8. Creación y envío de órdenes de compra que detallen los productos, cantidades, precios y fechas de entrega.

Recepción y control de productos:

- Envío de carta de responsabilidad antinarcóticos a los proveedores y sus conductores
- Control antinarcóticos interno
- Recepción de los productos entregados por los proveedores.
- Verificación de la calidad y cantidad de los productos recibidos.
- Registro de la información en el sistema de inventario.

10, Gestión de pagos:

- Verificación de facturas y documentos relacionados con los productos recibidos.
- Coordinación con el departamento de finanzas para realizar los pagos a los proveedores.

11, Gestión de relaciones con proveedores:

- Mantenimiento de una comunicación constante con los proveedores.
- Evaluación periódica del desempeño de los proveedores y retroalimentación para mejorar la relación.

12, Gestión de riesgos:

- Identificación y evaluación de posibles riesgos de contaminación de narcóticos, contaminación cruzada de plagas, hongos, y fechas cortas en productos con límites de fecha de vencimiento en la cadena de suministro.
- Implementación de estrategias para mitigar los riesgos relacionados con la compra y entrega de los productos.

13, Mejora continua:

- Análisis de los procesos de compra para identificar oportunidades de mejora.
- Implementación de acciones correctivas y preventivas para optimizar la eficiencia del departamento de compras

NUESTRO MAPA DE PROCESOS

Estratégicos

Planificación
estratégica

Gestión de
las alianzas

Políticas
empresariales

Políticas
financieras

Operativos

Gestión de
las compras

Recepción y control
del producto

Gestión de
los pedidos

Gestión de los
gastos de viaje de
los trabajadores

Soporte

Informática

Formación
del personal

Mantenimiento de
las instalaciones

Reputación
empresarial

MAPA DE PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS



¿CÓMO FUNCIONA NUESTRA LOGÍSTICA?

Nuestra logística de compras, almacenamiento y despacho funciona bajo el modelo de Cross Docking

1. Después de la caracterización y explicación antes mencionada agrupamos las órdenes de compra y pedimos su despacho de manera organizada de tal forma que los proveedores lleguen con su mercancía el mismo día a diferentes horas en un lapso de tiempo de 24 horas, con el propósito de evitar contaminaciones con narcóticos, retrasos de entregas por parte de ellos o imprevistos, pues se ha acordado entre ellos y nosotros dicho despacho con una semana de anticipación, nuestro departamento de almacén y picking hace control antinarcóticos proveedor por proveedor, producto por producto, recibiendo nuestro pedido de manera organizada por orden de llega de cada proveedor y aceptando al final del ejercicio cada orden de entrega la cual es firmada y se sellada sí en el debido proceso se da conformidad a lo establecido entre nosotros y nuestro proveedor.

¿Por qué minimizar el almacenamiento?

La principal razón es eliminar riesgos innecesarios. El tiempo que un producto está almacenado, además de no generar valor, puede sufrir una algunos riesgos:

- Disminución del valor: un cambio en la demanda o la saturación del mercado puede convertir un producto de alto margen en un commodity.
- Roturas, pérdidas y/o robos.

Además, existen otras razones como:

- Eliminar la necesidad de trabajar con grandes espacios de almacenamiento.
- Menor inversión necesaria para adaptarse a los nuevos requerimientos del sector.
- Nuevos espacios logísticos más cerca de los núcleos urbanos.

Consecuencia de lo anterior, es posible rentabilizar como almacenes algunos de los espacios que podemos encontrar en áreas cercanas o incluso en el interior de las ciudades, lo que hace unos años era impensable.

Ventajas de este modelo de gestión logística

Son múltiples las ventajas de este modelo, además de las consecuencias positivas de reducir el tiempo de almacenamiento, destacando:

- **Control de compras:** Las compras se ajustan a la demanda a corto plazo, inmovilizando menos recursos financieros en el día a día.
- **Menores costes de almacenamiento y manipulación:** con este modelo, tenemos menor necesidad de espacio para el almacenamiento y la rotación del producto es mucho más elevada, lo que se traduce en menores costes estructurales.
- **Aunque las necesidades de personal son mayores, los costes de manipulación globales disminuyen, debido a la mayor productividad de los equipos humanos.**
- **Reducción de la monotonía del trabajo de almacén al manipularse diferentes referencias dentro de una misma jornada laboral.**
- **Mejora de la satisfacción del cliente al reducirse los tiempos de entrega al mínimo.**

Descripción de Procesos de nuestra logística Cross Docking, Almacenamiento, Empaque, Paletización y Carga al Transporte en 24 horas

Recepción de mercancía:

1. Recepción de productos de proveedores
2. Verificación de la documentación y cantidad de los productos recibidos.
3. Proceso de revisión antinarcóticos
4. Recepción en el almacén y registro en el sistema de inventario
5. Clasificación de los productos en función de su destino final
6. FIFO: first in first out (primero en entrar primero en salir)
7. Ubicación eficiente en el almacén según criterios de rotación y espacio.
8. Distribución en bodega por estibas de cada producto para su identificación
9. Traslado inmediato a la zona de paletización y zona de cargue

Empaque: Selección del tipo de empaque adecuado para cada etiquetado y preparación de la documentación necesaria

- 10, Agrupación de productos en paletas para facilitar su manejo y transporte estabilidad y aseguramiento adecuado de las paletas para evitar daños durante el transporte
- 11, Coordinación con el transporte para su carga. Organización y programación de la ruta hacia el puerto.

12. carga al transporte: carga rápida y eficiente de los productos en los vehículos de transporte.
13. Verificación de la carga y documentación para asegurar la correcta entrega para el vaciado en puerto.
14. Cierre del vehículo y sellos para la apertura de puertas (precintos originales)
15. Monitoreo y seguimiento satelital con GPS del vehículo:
16. Seguimiento en tiempo real de las entregas en puerto.
17. Comunicación con los conductores para resolver problemas o ajustar rutas si es necesario.
18. Notificación de llegada a destino y descarga de los productos para su vaciado en puerto.
19. Control de calidad para la descarga de los productos en puerto:
20. Detección y corrección rápida de cualquier problema o defecto identificado.
21. Mejora continua:
22. Análisis de la eficiencia de los procesos
23. Identificación de áreas de oportunidad para aumentar la velocidad y optimizar el rendimiento.



CARATERIZACION DEL PROCESO LOGISTICO

Recepción de productos de proveedores

Verificación de la documentación y cantidad de los productos recibido

Proceso de revisión antinarcóticos

Recepción en el almacén y registro en el sistema de inventario

Clasificación de los productos en función de su destino final

FIFO: first in first out (primero en entrar primero en salir)

Ubicación eficiente en el almacén según criterios de rotación y espacio

Distribución en bodega por estibas de cada producto para su identificación

**Traslado inmediato a la zona de paletización y zona de cargue
Empaque: Selección del tipo de empaque adecuado para cada etiquetado y preparación de la documentación necesaria**

Agrupación de productos en paletas para facilitar su manejo y transporte estabilidad y aseguramiento adecuado de las paletas para evitar daños durante el transporte

Coordinación con el transporte para su carga. Organización y programación de la ruta hacia el puerto

Coordinación con el transporte para su carga. Organización y programación de la ruta hacia el puerto

Carga al transporte: carga rápida y eficiente de los productos en los vehículos de transporte

Verificación de la carga y documentación para asegurar la correcta entrega para el vaciado en puerto.

Cierre del vehículo y sellos para la apertura de puertas (precintos originales)

Monitoreo y seguimiento satelital con GPS del vehículo:

Seguimiento en tiempo real de las entregas en puerto.

Comunicación con los conductores para resolver problemas o ajustar rutas si es necesario

Notificación de llegada a destino y descarga de los productos para su vaciado en puerto.

Control de calidad para la descarga de los productos en puerto

Detección y corrección rápida de cualquier problema o defecto identificado.

Mejora continua:
Análisis de la eficiencia de los procesos

Identificación de áreas de oportunidad para aumentar la velocidad y optimizar el rendimiento

Yellowseed Food

CARRERA 43 B # 8 -71
TELEFENO 3003780026

ficha de caracterización
01

Código: A01

Edición: 1

Proceso

Fecha: 26 de julio de 2023

**De compra- venta y Logística de
recepción y envío**

Página: 01

Objeto: caracterizar la comercialización y nuestro proceso logística para exportar desde Colombia a las islas del caribe

Proveedor	entrada	actividades	Salidas	Cliente	documentos requeridos	parámetros de control
Solicitud del cliente en las islas del caribe (por medio de nuestro amplio portafolio)	Pedidos en proceso de cotización y validación de cantidades	Revisar proveedor por proveedor cantidades y precios	Cotización formal	importador	<ul style="list-style-type: none">➤ Registro de pedido➤ Cotización formal➤ Orden de compra➤ Registro de inventario➤ Factura y orden de despacho	<ul style="list-style-type: none">➤ Tiempo de entrega estimado a según cada cliente
Distintos proveedores de productos de consumo masivo	A bodega en barranquillita	Entrada de pedidos a bodega	Consolidación, estibación, empaque y cargue en transporte		<ul style="list-style-type: none">➤ Control antinarcóticos a cada proveedor con carta de responsabilidad a proveedor de productos y de transporte	

Responsables: Jefe de almacén

Recursos estibadores y coteros	condiciones ambientales a controlar ambiente seco, cerrado y monitoreado por cámaras de seguridad		Seguridad de la bodega Control del ingreso del personal Cámaras de seguridad Control antinarcóptico carta de responsabilidad por proveedor de producto y de transporte	
otros documentos requeridos	requisitos de la norma	requisitos legales	requisitos de la organización	requisitos del cliente
Orden de despacho	Precintos al cargar y cerrar la mula	Factura electrónica	Contrato con el comprador	Entregas a tiempo
Elaboró ingeniero Carlos Gutiérrez	Revisó gerente Juan Carlos Cárdenas	Aprobó ingeniera Laura Beltrán		copia controlada:
Jefe de almacén Carlos Bolaño	coordinadora de calidad Omaira Quintero	jefe del área de picking Jefferson Berdugo		copia no controlada

Yellowseed Food

CARRERA 43 B # 8 -71
TELEFONO 3003780026

ficha de caracterización
02

Proceso
Despacho

Código: A02

Edición: 1

Fecha: 26 de julio de 2023

Página: 01

Objeto: Proceso de despacho de cada contenedor

Proveedor	entrada	actividades	salidas	Cliente	documentos requeridos	parámetros de control
Suministro de producto	Cantidades por cada referencia	Agrupación por tamaños y referencias similares	Estibas con esquineros, zunchos montadas al transporte	Importador	Lista de empaque y factura de venta	➤ Tiempo de entrega establecidos por el cliente
	Insumos para empacar y pale tizar	Picking, empaque en cajas por referencia				
		Paletización, esquineros y zunchos para mayor control de movimiento de las cajas en altamar				

Responsables: Jefe de almacén y jefe del área de picking

Recursos estibadores y coteros

condiciones ambientales a controlar
bodega en temperatura ambiente y sin plagas

Sistema de control de plagas
Empresa de fumigación y control de plagas con planes de fumigación y cebado mensual

otros documentos requeridos

requisitos de la norma

requisitos legales

requisitos de la organización

requisitos del cliente

Productos con invima y/o FDA vigente

Elaboró

Revisó

Aprobó

copia controlada

coordinador de calidad
Ing. Carlos Gutiérrez

coordinador de calidad
Omaira Quintero

jefe de área
Carlos Bolaño

copia no controlada

Recursos estibadores y coteros	condiciones ambientales a controlar bodega en temperatura ambiente y sin plagas		Sistema de control de plagas Empresa de fumigación y control de plagas con planes de fumigación y cebado mensual	
otros documentos requeridos	requisitos de la norma	requisitos legales	requisitos de la organización	requisitos del cliente
		Productos con invima y/o FDA vigente		
Elaboró	Revisó	Aprobó		copia controlada
coordinador de calidad Ing. Carlos Gutiérrez	coordinador de calidad Omaira Quintero	jefe de área Carlos Bolaño		copia no controlada

Yellowseed Food

CARRERA 43 B # 8 -71
TELEFONO 3003780026

ficha de caracterización
03

Proceso
Ingreso a Puerto

Código: A03

Edición: 1

Fecha: 26 de Julio de 2023

Página: 01

Objeto: Proceso para el ingreso del vehículo cargado a puerto e ingreso de nuestro personal de despachos

Proveedor	entrada	actividades	salidas	Proveedores	documentos requeridos	parámetros de control
Beerseba PM SAS	Afrente de la bodega para cargue	Apertura de furgón para inicio de cargue Acomodación pallet por pallet	Al finalizar el cargue se hace cierre del furgón y se sellan las aperturas y cerrojos con precintos	Sociedades portuarias	Pro forma (pre factura) Dependiendo del destino: FDA, ICA, GLOBAL GAP, INVIMA, HACCP, REGISTRO KOSHER O HALAL	<ul style="list-style-type: none">➤ Vaciado del vehículo.➤ Revisión de la mercancía➤ Llenado del contenedor➤ Cierre del contenedor➤ Puesto de precintos de seguridad con geolocalización.

Responsables: Equipo logístico en cooperación con la agencia de aduanas y los operarios que disponga el puerto

Recursos	condiciones para ingreso en puertos		Seco y limpio	
otros documentos requeridos	requisitos de la norma	requisitos legales	requisitos de la organización	requisitos del cliente
Booking de la naviera (reserva)	Casco blanco, chaleco reflectivo, botas de seguridad	ARL Y EPS		
Elaboró Ing. Carlos Gutiérrez	Revisó Gerente Juan Carlos Cárdenas	Aprobó ingeniera Laura Beltrán Durango		copia controlada
coordinador de calidad Omaira Quintero	Jefe depto. De picking Jefferson Berdugo	jefe de área Carlos Bolaños		copia no controlada

DISTRIBUCIÓN DE PLANTA BODEGAS

8 M DE LARGO

B O D E G A 2					
	PALLET 1	PALLET 2	PALLET 3	PALLET 4	PALLET 5
	PALLET 6	PALLET 7	PALLET 8	PALLET 9	PALLET 10
B O D E G A 1					
	PALLET 1	PALLET 2	PALLET 3	PALLET 4	PALLET 5
	PALLET 6	PALLET 7	PALLET 8	PALLET 9	PALLET 10

8
M
D
E

A
N
C
H
O

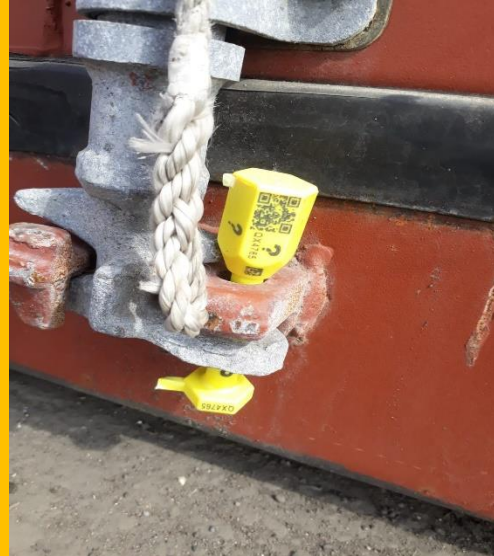
8
M
D
E

A
N
C
H
O

8 M DE LARGO

EVIDENCIAS DE OTRAS EXPORTACIONES
SOCIEDAD PORTUARIA DE BARRANQUILLA





¡DESEAMOS QUE PRONTO SE CONVIERTAN EN NUESTRO CLIENTE O PROVEEDOR!

¡GRACIAS POR SU AMABILIDAD Y HUMILDE ATENCION!

